

平成26年度 第2回
放課後等デイサービス事業所・上神谷支援学校懇談会

平成27年2月5日 10:00～11:00 ランチルーム

1. 学校長あいさつ

- ・27年7月～28年2月、工事の予定あり。工事車両の出入りが予想されます。
- ・子どもたちをとりまく環境は変化していています。これからもよりよい連携へのご協力をよろしくお願いいたします。

2. 堺市障害児放課後等連絡会 井上会長 あいさつ

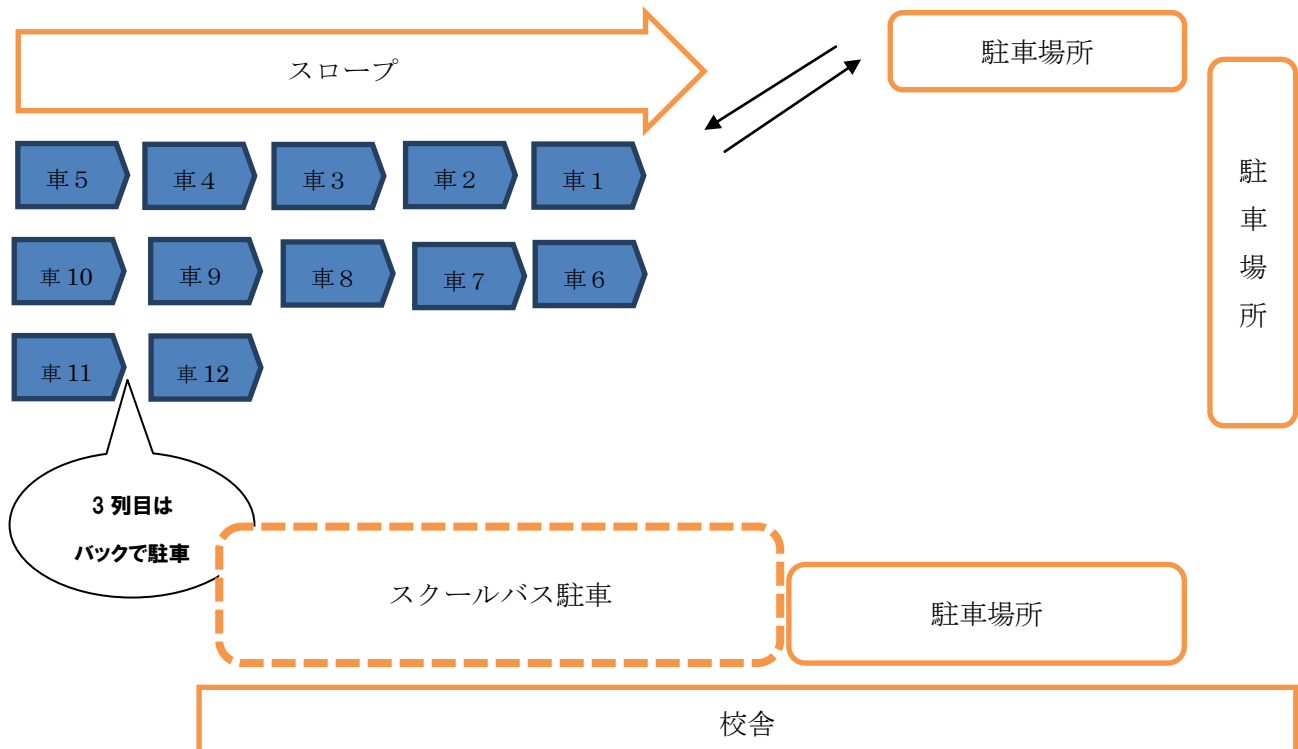
3. 事業所紹介（池側教頭より）

- ・事業所名、電話番号、fax 番号、住所の変更有

4. 学校から

迎えの時のルールや決まりごとの確認

- ①送迎時、門のところで出る車と入る車、危険なので注意してください。
- ②車の止め方……職員室前から順に「コ」の字型に。



- 車 *⇒待機の車は、2列ないし3列に並んでお待ちください。
- *⇒待機中は、運転手は車から離れないで、案内にしたがって車の移動をお願いします。
- *⇒スロープ前は、横断禁止です。
- *⇒携帯電話を使用しながらの、運転は厳禁です。
- *⇒スクールバスの付近を通るときには、青いフェンスで囲っていますが児童生徒の飛び出しにご注意ください。

③通る道…車の後ろを通るようにお願いします。したがって、駐車位置は、車止めより1 mほど手前に停めていただきます。

④出発の合図…ハザードを点ける

⑤履物について…靴を履く

⑥表示板…前・左・右の3か所に表示をお願いします。

5. 各事業所より

- ・「引き継ぎはできています。」という意見多数。
- ・担任以外の先生が送ってきたとき、手つなぎをしていなくて生徒の把握が難しいときがありました。先生同士の引き継ぎはどうなっていますか？ ⇒担任に伝えておきます。(また全体にも伝えます)
- ・ケース会議ができてよかったです。
- ・待機車の運転手は残っています。待機中、添乗員は降りて迎えに行っていていいですか？ ⇒事業所の判断でお願いします。
- ・新しいスタッフもいるので、ルールが守られていないときは連絡ください。
- ・25日提出の書類で、当日変更の場合はどうしたらいいですか？ ⇒保護者からの連絡が原則になるが、ダブルチェックのため、事業所から学校にも連絡をお願いします。
- ・引き継ぎは、「いつもどおりです」の回答のときもありますが、詳細を尋ねると回答があります。
- ・児童生徒、先生がどの事業所の利用なのか不確実な時があり、児童生徒が迷う時があります。児童生徒が車に乗らない時にはどうしていますか？ ⇒遠慮なく、学校の職員に確認してください。
- ・自立度の高い生徒は一人で送迎車に乗り込みます。学校での様子も聞きたいので、先生にも声をかけるようにしています
- ・テンションが高いままの下校になり、その時の先生は「自分がいるとテンションが高くなるので」とその場から離れました。離れたあとも、見守りをお願いします。⇒担任に伝えておきます。
- ・担任より、先生がつかないの一人で送迎車まで行かせる旨、連絡をうけているが、その後、引継ぎの連絡を待つことがあります。⇒担任に伝えます。
- ・事業所がスクールバス停に迎えに行く時、スクールバス到着時間まで、バスは待ってくれますか？ ⇒道路事情で遅れることはありますが、バスの事情で早くなることはないです。
- ・担任以外の先生が送ってくる時、学校での様子を聞いても「わかりません」と返事をされます。情報は共有されないのですか？ ⇒そういうことがないように、学校全体に伝えておきます。
- ・送迎車が早く到着して困ることはありますか？ ⇒ありません。
- ・新しく本校に迎えに来る事業所への、入校にあたってのルールの連絡を徹底してほしいです。⇒各事業所へ再度、本校への入校のルールをお伝えします。